राजस्थान सरकार

# कार्यालय सहायक निदेशक, महिला अधिकारिता, बॉसवाडा (राज.)

क्रमांकः–एफ( )मविका/साथिन चयन/2024–25/387 दिनांकः– 19.6.24

**विज्ञप्ति संख्या 2024/1**

जिले की निम्नलिखित परियोजनाओं के सम्मुख अंकित ग्राम पंचायतों में साथिन के स्वैच्छिक मानदेय सेवा के रिक्त पदों हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते है ।

| क्र. सं. | कार्यालय का नाम एवं ई–मेल आई.डी तथा मो. न. | पंचायत समिति का नाम | ग्राम पंचायतो के नाम (प्रत्येक ग्राम पंचायत पर एक पद) | कुल रिक्त पद |
|---|---|---|---|---|
| 1 | कार्यालय सहायक निदेशक महिला अधिकारिता, जानामेडी सदर थाने के पास बांसवाडा banswara.we@rajasthan.gov.in मो. न.– 8432158816 | छोटीसरवन | खजुरी, मुलिया | 2 |
| 2 | | बागीदौरा | पाटन, करजी, वनेलापाडा | 3 |
| 3 | | गांगड़तलाई | हडमत | 1 |
| 4 | | कुशलगढ़ | बगायचा, खेडपुर, सब्बलपुरा | 3 |
| 5 | | आनन्दपुरी | कडुदा | 1 |
| 6 | | घाटोल | डूंगरीया, कडवाआमली, उदाजी का गढा, कानजी का गढा, बिच्छावाडा, मोरडी, चिरावाला गढा | 7 |
| 7 | | गढ़ी | पलोदा, झालो का गढा | 2 |
| 8 | | अरथूना | जोलाना | 1 |
| 9 | | बांसवाड़ा | कुण्डला खुर्द | 1 |
| 10 | | तलवाडा | देवलिया, रघावा, सागेता, झातला, | 4 |
| 11 | | सज्जनगढ़ | पाली छोटी, टान्डा रतना | 2 |
| | | कुल रिक्त पदों की संख्या | | 27 |

1. आवेदनकर्ता ग्रामीण क्षेत्र में महिला का जिस ग्राम पंचायत के लिए चयन हो रहा है उस ग्राम पंचायत की स्थानीय निवासी होनी चाहिए तथा आवेदनकर्ता महिला के घर में शौचालय होने एवं उसका नियमित उपयोग किये जाने संबंधि घोषणा आवेदन पत्र में की जानी अनिवार्य है ।
2. साथिन हेतु 10वीं उत्तीर्ण होना आवश्यक है एवं विवाहिता होना आवश्यक नही है उक्त मानदेय कर्मी साथिन पद पूर्णतः स्वैच्छिक है एवं विभागीय परिपत्र 38229 दिनांक 14.10.2022 एवं संशोधित पत्रों की शर्तो व विभागीय निर्देशों के अधीन है ।
3. विज्ञप्ति जारी होने की तिथि को आवेदन की न्यूनमत आयु 21 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष की होगी, लेकिन आयु अनुसूचित जाति, जनजाति, अन्य पिछडा वर्ग, विधवा, तलाकशुदा, परित्यकता एवं विशेष योग्यजन (गति आधारित–प्रमस्तिष्क घात, रोग मुक्त कुष्ठ, बोनापन, तेजाब आक्रमण के पीडीत, पेशीय दुष्पोषण) के लिए अधिकतम आयु 45 वर्ष होना चाहिए ।
4. संलग्न दस्तावेज (मापदण्ड) 1. अधिकतम शैक्षणिक योग्यता संबंधी अंकतालिका/ प्रमाण–पत्र 2. सैकेण्डरी की अंक तालिका/प्रमाण–पत्र 3. मूल निवास होने के आधार हेतु दस्तावेजों की छाया प्रति मतदाता पहचान पत्र/राशन कार्ड/आधार कार्ड/जनआधार कार्ड/मुल निवास प्रमाण पत्र/विवाह पंजीयन प्रमाण पत्र/ग्राम विकास अधिकारी/सरपंच द्वारा जारी प्रमाण पत्र में से कोई भी दो वांछनीय दस्तावेजों की छाया प्रति का उल्लेख आवेदन पत्र में किया जावें 4. विधवा/परित्यक्ता/तलाकशुदा महिला को सुसराल व मायके दोनो स्थानों के लिए यथानुसार स्थानीय निवासी माना जावेगा 5.

कार्यानुभव प्रमाण पत्र (आंगनवाडी कार्यकर्ता/सहायिका/आशा सहयोगीनी/मिनी आंबनवाडी कार्यकर्ता/साथिन के रूपमें एक वर्ष का कार्यनुभव) 6. विशेष योग्यता RS-CIT प्रशिक्षण प्रमाण पत्र 7. अनुसुचित जाति/जनजाति/पिछडा वर्ग/विशेष पिछडा वर्ग/आर्थिक पिछडा वर्ग/अल्प संख्यक प्रमाण पत्र 8. NFSA /अन्तोदय कार्ड/बीपीएल कार्ड केन्द्र सरकार की सूची/राज्य सरकार द्वारा जारी सूची (दोनो में से कोई एक) एवं विभागीय परिपत्र क्रमांक 38229 दिनांक 14.10.2022 में अंकित आवश्यक दस्तावेजों की स्वंय प्रमाणित छाया प्रति अनिर्वाय रूपसे संलग्न करें । उक्त के विषय में कार्यालय महिला अधिकारिता बांसवाडा एवं विभागीय वेबसाइट पर विस्तृत जानकारी प्राप्त की जा सकती है ।

5. आवेदन फार्म इस कार्यालय या विभागीय वेबसाईट (wcd.rajasthan.gov.in) से प्राप्त किये जा सकते है ।
6. योग्य अभ्यर्थी अपना पूर्ण भरा हुआ आवेदन पत्र (दो प्रतियों में) इस कार्यालय में व्यक्तिशः दिनांक 18.07.2024 गुरूवार को सांय 5.00 बजे तक करा सकेगे ।
7. इस संबंध में विस्तृत जानकारी कार्यालय समय में कार्यालय से एवं विभागीय वेबसाईट से प्राप्त की जा सकती है ।

(हेमेन्द्रसिंह बारहट)
सहायक निदेशक,
महिला अधिकारिता
बॉसवाडा (राज.)

कमांकः–एफ( )मविका/साथिन चयन/2024–25/388 दिनांकः– 19.6.24

प्रतिलिपि :–

1 श्रीान आयुक्त महोदय, महिला अधिकारिता राजस्थान जयपुर ।
2 श्रीमान जिला कलेक्टर महोदय बांसवाडा ।
3 श्रीमान मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदय, जिला परिषद बांसवाडा ।
4 श्रीमान उपनिदेशक महोदय, महिला एवं बाल विकास विभाग बांसवाडा ।
5 विकास अधिकारी पंचायत समिति छोटीसरवन, बागीदौरा, गागडतलाई, कुशलगढ, आनंदपुरी, घाटोल, गढी, अरथुना, बांसवाडा, तलवाडा, सज्जनगढ ।
6 बाल विकास परियोजना अधिकारी छोटीसरवन, बागीदौरा, गागडतलाई, कुशलगढ, आनंदपुरी, घाटोल, गढी, अरथुना, बांसवाडा, तलवाडा, सज्जनगढ ।
7 समस्त सुपरवाईजर महिला अधिकारिता विभाग बांसवाडा ।
8 प्रोग्रामर महिला अधिकारिता राजस्थान जयपुर को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु ।
9 रक्षित पत्रावली ।

सहायक निदेशक,
महिला अधिकारिता
बॉसवाडा (राज.)

परिशिष्ट 'अ'

# साथिन पद हेतु आवेदन पत्र

उप/सहायक निदेशक : ......................जिला : ......................

ग्राम पंचायत का नाम...........................................................................

राजस्व ग्राम/वार्ड ...........................................................................

ग्राम पंचायत का नाम ...........................................................................

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

मानदेय सेवा पद...........................................................................

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

यहाँ अपना पासपोर्ट साइज़ फोटो चिपकाएं

1. आवेदक का नाम ...........................................................................
2. पति का नाम ...........................................................................
3. पिता का नाम ...........................................................................
4. पत्र व्यवहार का पता ...........................................................................

...........................................................................

5. मोबाईल नम्बर...........................................................................
6. आवेदक की मेल आइ डी– ...........................................................................
7. जन्म तिथि ...........................................................................
8. आयु वर्ष ............................ माह ............................

   (विज्ञप्ति जारी होने/करने की तिथि के आधार पर)
9. वर्ग

   (i) अनु.जाति ☐ जनजाति ☐ अल्पसंख्यक ☐ ओ.बी.सी ☐ सामान्य ☐
   एसबीसी ☐ आर्थिक पिछड़ा वर्ग (EWS) ☐

   (ii) आदिम व घुमन्तुजाति ☐ आदिम व घुमन्तु जनजाति ☐

   (iii) दिव्यांग जन (गति आधारित) ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या)

10. वैवाहिक स्थिति–विवाहित ☐ विधवा ☐ परित्यक्ता ☐ तलाकशुदा ☐ अविवाहित ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या)

(अगले पृष्ठ पर जारी).........

11. विवाह की तिथि ..............................................................................................

(सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या ....................)

12. शैक्षणिक योग्यता का विवरण :–

| क्र. सं. | उत्तीर्ण कक्षा | वर्ष | विद्यालय / बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम | विशेष विवरण |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8वीं | | | |
| 2 | सैकण्डरी | | | |
| 3 | हाई सैकण्डरी | | | |
| 4 | स्नातक | | | |
| 5 | स्नातकोत्तर | | | |
| 6 | कम्प्यूटर कोर्स (RS-CIT / RS-CFA) /PGDCA या अन्य समकक्ष / उच्चतर कोर्स | | | |
| 7 | अन्य | | | |

13. आंगनबाडी कार्यकर्ता / मिनी आंगनबाडी कार्यकर्ता / सहायिका / आशा सहयोगिनी / शिशु पालना गृह / साथिन के रूप में कार्यानुभव (प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या..........)

14. अन्य योग्यता का विवरण–

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या......)

15. (i) बीपीएल (केन्द्र / राज्य सरकार से लाभ प्राप्त करने वाली) ☐

(ii) NFSA / अन्त्योदय ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.)

16. स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र (निम्न में से कोई दो दस्तावेज)

मतदाता पहचान–पत्र / राशन कार्ड / आधार कार्ड / जन आधार कार्ड / मूल निवास प्रमाण–पत्र / विवाह पंजीयन प्रमाण–पत्र / ग्राम विकास अधिकारी / सरपंच द्वारा जारी प्रमाण–पत्र।

17. आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तिथि :– ..............................................................................

(अगले पृष्ठ पर जारी)..........

संलग्न दस्तावेज (सभी दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें) :–

(संलग्न किये गये दस्तावेजों पर टिक करे ☐ तथा अन्य को काट ☐ देवें)

| क्र. सं. | योग्यता दस्तावेज | हॉं / नहीं | संलग्नक पृष्ठ संख्या |
|---|---|---|---|
| 1 | अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका / प्रमाण–पत्र | | |
| 2 | सैकेण्डरी की अंकतालिका / प्रमाण–पत्र | | |
| 3 | स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र<br>• मतदाता पहचान–पत्र<br>• राशन कार्ड<br>• आधार कार्ड<br>• जन आधार कार्ड<br>• मूल निवास प्रमाण–पत्र<br>• विवाह पंजीयन प्रमाण–पत्र<br>• ग्राम विकास अधिकारी / सरपंच द्वारा जारी प्रमाण–पत्र | | |
| 4 | अनूसूचित जाति / जनजाति / अन्य पिछडा वर्ग / आर्थिक पिछड़ा वर्ग का प्रमाण–पत्र | | |
| 5 | आदिम व घुमन्तु जाति / आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र | | |
| 6 | दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमााण–पत्र | | |
| 7 | RSCIT प्रमाण–पत्र / PGDCA अथवा अन्य समकक्ष / उच्चतर कोर्स (राज्य सरकार से मान्यता प्राप्त संस्थान से) | | |
| 8 | कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो) | | |
| 9 | बी पी एल कार्ड धारक (केन्द्र सूची अनुसार) / NFSA/अन्त्योदय कार्ड धारक (यदि लागू हो) | | |
| 10 | विधवा / परित्यकता / तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र | | |
| 11 | अन्य | | |

दिनांक ..............................

हस्ताक्षर
(आवेदनकर्ता)

**घोषणा**

1. मैं ..............शपथपूर्वक घोषणा करती हूँ कि आवेदन पत्र में दी गई जानकारी / सूचनाएं मेरी जानकारी अनुसार सत्य एवं पूर्ण हैं। मैंने कोई सूचना नहीं छिपाई है। यह जानकारी / सूचनाएं असत्य अथवा अप्रामाणिक पाये जाने पर मेरा आवेदन निरस्त होने पर मैं व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी रहूँगी।
2. मुझे विदित है कि आवेदित पद पूर्णतः मानदेय आधारित, अस्थायी एवं स्वैच्छिक सेवा भावना से कार्य करने का पद है।



1.

3. मैं यह भी घोषणा करती हूँ कि मेरे घर में शौचालय है, जिसका नियमित उपयोग किया जाता है।
4. मेरे द्वारा आवेदन–पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दिये है। आवेदन के बाद किसी भी दस्तावेज को संलग्न करने हेतु अनुरोध नही करूंगी।
5. मेरे पति की मृत्यु दिनांक .................................. को हो चुकी है/ मैं दिनांक .......................... से तलाकशुदा हूँ/मैं दिनांक .................................. से परित्यकता हूँ तथा मैने पुनर्विवाह नही किया है। मैने सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न कर दिया है। (लागू होने पर ही भरा जाये)।

दिनांक ..................................          हस्ताक्षर (आवेदनकर्ता)

रसीद यहाँ से फाड़कर आवेदनकर्ता को दी जाये

---

( आवेदन पत्र प्राप्ति की रसीद कार्यालय उपयोग हेतु )

श्रीमती ............................................ पत्नी श्री ......................................... निवासी .................................. .......... से ग्राम पंचायत ............................................ के लिए आवेदन पत्र मय निम्नलिखित संलग्नों सहित प्राप्त किया गया।

1. अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका/प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ........
2. सैकेण्डरी की अंकतालिका/प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .............
3. स्थानीय निवासी होने का प्रमााण–पत्र– ☐ मतदाता पहचान–पत्र ☐ आधार कार्ड ☐ राशन कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .............
4.. अनूसूचित जाति/जनजाति/पिछडा वर्ग/विशेष पिछडा वर्ग/आर्थिक पिछडा वर्ग का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ............
5.. आदिम व घुमन्तु जाति/आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .............
6.. दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमााण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ...............
7-. RSCIT प्रमाण–पत्र/ PGDCA अथवा अन्य समकक्ष/उच्चतर कोर्स संलग्नक ☐ पृष्ठ संख्या ....
8.. कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ..............
9.. बी पी एल कार्ड (केन्द्र सूची अनुसार) (यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ........
10. NFSA/अन्त्योदय कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .............
11. विधवा/परित्यकता/तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .............
12. अन्य ........................................................................ ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ............

हस्ताक्षर (आवेदन जमा करने वाले के)

दिनांक ..........................          हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता

परिशिष्ट 'ब'

## साथिन चयन हेतु मूल्यांकन प्रपत्र

जिले का नामः– ............................................ पंचायत समिति का नामः–............................................

ग्राम पंचायत का नामः– ............................................................................

| क्र. सं. | मापदण्ड | विस्तृत विवरण | अंक भार | पूर्णांक | प्राप्तांक |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | शैक्षणिक योग्यता | स्नातक से अधिक | 5 | 5 | |
| | | स्नातक | 4 | | |
| | | 12वीं पास या समकक्ष योग्यता | 3 | | |
| | | 10वीं पास या समकक्ष योग्यता | 2 | | |
| | | 8 वीं पास की अंकतालिका/प्रमाण पत्र | 1 | | |
| 2 | श्रेणी | अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति | 3 | 3 | |
| | | पिछड़ा वर्ग/अल्पसंख्यक | 2 | | |
| | | आर्थिक रुप से पिछड़ा वर्ग (EWS) | 2 | | |
| | | सामान्य | 1 | | |
| | | गति आधारित दिव्यांगजन (गति आधारित–प्रमस्तिष्क घात, रोगमुक्त कुष्ठ, बौनापन, तेज़ाब आक्रमण के पीड़ित, पेशीय दुष्पोषण) | 2 | 2 | |
| 3 | विशेष योग्यता | उच्चतम कम्प्यूटर कार्स (PGDCA/ 'O' Level/ Tally etc.) का प्रशिक्षण प्राप्त (राज्य सरकार से मान्यता प्राप्त संस्थान से) | 2 | 2 | |
| | | RSCIT का प्रशिक्षण प्राप्त (राज्य सरकार से मान्यता प्राप्त संस्थान से) | 1 | | |
| 4 | कार्यानुभव | आँगनबाड़ी कार्यकर्ता/सहायिका/आशा सहयोगिनी/मिनी आँगनबाड़ी कार्यकर्ता/साथिन के रूप में 1 वर्ष का कार्यानुभव | 3 | 3 | |
| 6 | NFSA / अन्त्योदय/ बीपीएल/भारत सरकार के सामाजिक आर्थिक सर्वेक्षण में पात्र | NFSA में सम्मिलित/अन्त्योदय बीपीएल कार्ड (केन्द्र/राज्य सरकार से लाभ प्राप्त करने वाली) | 2 | 2 | |
| 7 | विधवा/परित्यक्ता/ तलाकशुदा | विधवा/परित्यक्ता/तलाकशुदा | 3 | 3 | |
| | | कुल | | 20 | |